



AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCĂ BUZĂU

Nr. 256/03.10.2016

Aprobat reprezentant legal AJOFM Buzău

Director executiv,
Ionel Tociu



Caiet de sarcini

privind procedura de achiziție pentru încheierea unui contractul de „Lucrări” de reabilitare a acoperisului imobilului situat în mun.Rm.Sarat str.Plăt Torcaru nr.12, jud.Buzău, imobil aflat în proprietatea AJOFM Buzău și a Primăriei Municipiului Rm.Sarat”
cod CPV 45261000-4 - Lucrări de sarpanta și de învelitori și lucrări conexe (Rev.2)

Informații generale

Denumirea autorității contractante și datele de contact:

Achizitori:

Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Buzău, sediu: Buzău str.Ion Baiesu bloc 3A parter, cod fiscal 11350427. Detalii de contact: tel. 0238713216; fax: 0238713216, posta electronica: ajofmbzlicitatii@gmail.com

și

Municipiul Rm.Sarat, sediu Râmnicu Sărat str.Nicolae Balcescu nr.1, cod fiscal 2406871. Detalii de contact telefon 0238561946, fax 0238561947.

Preambul. Obiectul achiziției

Prezenta procedura este organizata potrivit dispozitiilor art.44 și urmatoare din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, “Două sau mai multe autorități contractante pot conveni să efectueze în comun anumite achiziții specifice. În cazul în care o procedură de achiziție publică este organizată în întregime în comun, în numele și pe seama tuturor autorităților contractante prevăzute la alin.(1), acestea sunt responsabile în mod solidar pentru îndeplinirea obligațiilor care le revin în temeiul prezentei legi. Dispozițiile alin. (2) se aplică în mod corespunzător în cazul în care o singură autoritate contractantă organizează procedura de atribuire, acționând atât în nume propriu, cât și în numele și pe seama celorlalte autorități contractante prevăzute la alin. (1). În cazul în care o procedură de achiziție publică nu este organizată în întregime în numele și pe seama autorităților contractante prevăzute la alin. (1), acestea sunt responsabile în mod solidar numai cu privire la activitățile efectuate în comun. În cazul prevăzut la alin. (4), fiecare autoritate contractantă este responsabilă în mod individual pentru îndeplinirea obligațiilor sale în temeiul prezentei legi în ceea ce privește activitățile pe care le realizează în nume propriu.,,



MINISTERUL MUNCII,
FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE

Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Buzau in calitate de autoritate contractanta organizează procedura de atribuire, acționând atât în nume propriu, cât și în numele și pe seama celeilalte autoritati contractante Primaria Rm.Sarat (atât responsabilitate proprie cât și solidară).

Procedura de atribuire se va finaliza cu inchierea unui contract de executie de lucrari, in care parti ale contractului vor fi ambele autoritati contractante, pe de o parte si executantul lucrarii, pe de alta parte.

Avand in vedere adresa Primariei mun.Rm.Sarat nr.19624/19.09.2016 inregistrat la AJOFM Buzau sub nr.8167/19.09.2016, precum si adresa nr.21382/28.09.2016 inregistrata la AJOFM Buzau sub nr.8468/30.09.2016, prezenta procedura de achizitie se organizeaza în întregime în comun cu Primaria mun.Rm.Sarat, atât în nume propriu, cât și în numele și pe seama Primariei mun.Rm.Sarat. Autoritatile contractante sunt responsabile în mod solidar pentru îndeplinirea obligațiilor care le revin în temeiul prezentei legi, in sensul ca fiecare autoritate contractanta va suporta financiar, in cota de ½ din valoarea totala a contractului. Finantarea se va asigura din bugetul asigurarilor pentru somaj – AJOFM Buzau (50% din valoarea contractului), respectiv bugetul Primariei mun.Rm.Sarat (50% din valoarea contractului).

Autoritatile contractante sunt responsabile în mod solidar pentru îndeplinirea obligațiilor care le revin în temeiul prezentei legi, in sensul ca fiecare autoritate contractanta va suporta financiar, in cota de ½ din valoarea totala a contractului.

Obiectul prezentei achiziții îl reprezintă achizitia de „**Lucrari de reabilitare a acoperisului imobilului situat in mun.Rm.Sarat str.Plț Torcaru nr.12, jud.Buzau, imobil aflat in proprietatea AJOFM Buzau si a Primariei Municipiului Rm.Sarat**”.

Caietul de sarcini constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant Propunerea tehnică și Propunerea financiară.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care Propunerea tehnică ofertată presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale impuse în Caietul de sarcini. Oferta care conține caracteristici inferioare celor prevăzute în Caietul de sarcini va fi considerată neconformă și va fi respinsă, atrăgând descalificarea ofertantului.

Legislația aplicabilă

- Legea nr.202/2006 privind organizarea si functionarea Agentiei Nationale pentru Ocuparea Fortei de Munca, cu modificarile si completarile ulterioare;
- H.G.nr.1610/2006 privind aprobarea Statutului Agentiei Nationale pentru Ocuparea Fortei de Munca, cu modificarile si completaile ulterioare;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice ;
- HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice
- Alte acte normative în vigoare care derivă, completează, modifică ori sunt emise în aplicarea celor mai sus menționate.



MINISTERUL MUNCII,
FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE

Condiții minimale și obligatorii

1. Condiții generale și specifice de natură tehnică

Oferta va cuprinde obligatoriu specificațiile tehnice de la producător care vor atesta caracteristicile minime și obligatorii solicitate. Informațiile prezentate în ofertă vor fi redactate concis, astfel încât să reiasă cu claritate și fără echivoc, dacă sunt îndeplinite sau nu condițiile impuse.

Condițiile generale și specifice de natură tehnică sunt cele menționate în Specificațiile tehnice. Nerespectarea tuturor cerințelor privind specificațiile tehnice determină considerarea ofertei în cauză ca fiind neconformă.

Denumire articol	Simbol	Cantitate
Rigle din lemn de rasinoase fixare table	CE20A1	630,60 mp
Invelitori din table Lindab 0,5 mm, membrane difuzie, suruburi, lanti 5x2,5, coame, dolii, sorturi streasina, bordure fronton, table lucarne	CE44A01+	630,60 mp
Reparatii la astereala invelitori din scanduri de rasinoase de 24 mm grosime, executate prin inlocuirea astereli deteriorate cu scandura	RCSH07A	63,00 mp
Reparatii la elemente de sarpanta deteriorate prin sustinere (coame si	RCSH06B	63,00 mp
Jgheaburi din table tip Lindab	CE13B1	110,00 m
Burlane din table tip Lindab	CE14A1	96,00 m
Transporturi cu mijloace manuale cu scripetele, inclusive montarea si demontarea scheletului pentru scripete si incarcarea si descarcarea materialelor transportate cu scripetele pana la 5 m inaltime	RCSU09E	18,16 t
Transport rutier al materialelor semifabricatelor cu autobasculanta pe distanta de 30 de km	TRA01A30	9,53 t

2. Condiții de garanție, service și asistență tehnică

Termen de executie a lucrarilor – maximum 60 de zile calendaristice

Conditii de garantie – minim 12 luni.

3. Recepția cantitativă și calitativă

Recepția cantitativă și calitativă a lucrarilor se va realiza la data finalizarii lucrarilor, data la care se va elibera 70 % din garantia de buna executie. Diferenta din garantia de buna executie se va elibera la data expirarii perioadei de garantie.

Eventualele neconformități constatate la recepție se vor consemna în cadrul acestui proces verbal.

4. Soluții financiare/intocmirea notei justificative privind valoarea estimată a achiziției

Finantarea se va asigura din bugetul asigurarilor pentru somaj – AJOFM Buzau (50% din valoarea contractului), respectiv bugetul Primariei mun.Rm.Sarat (50% din valoarea contractului).

Plata se va efectua de catre fiecare autoritate contractanta prin op in contul deschis la Trezoreria Statului, conform art.6 din Legea nr.72/2013 privind masurile pentru combaterea intarzierii in executarea obligatiilor de plata a unor sume de bani rezultand din contracte incheiate intre profesionisti si intre acestia si autoritati contractante.



AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ BUZĂU

Operator de date cu caracter personal nr. 9953.

Str. Ion Băieșu, bl. 3A, parter

Tel.: 0238/713216; Fax: 0238/713216

e-mail: ajofm@bz.anofm.ro;

www.ajofmbuzau.ro

MINISTERUL MUNCII,
FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE

5. Valoarea estimata fara TVA 95000 lei - moneda - RON

6. Conditii de participare – prin publicare in catalogul electronic al SEAP/www.e-licitatie.ro a ofertelor solicitate conform caietului de sarcini disponibil pe pagina de internet a autoritatii contractante www.ajofmbuzau.ro

7. Criterii de adjudecare – pretul cel mai scazut

8. Termen limita de postare in catalogul electronic al SEAP/www.e-licitatie.ro, a ofertelor este **07.10.2016 orele 11,00**

9. Informatii suplimentare – procedura de atribuire este „achizitie directa“ in sistem integral electronic din catalogul electronic al SEAP/www.e-licitatie.ro. Documentatia de atribuire si caietul de sarcini sunt disponibile pe pagina de internet a autoritatii contractante www.ajofmbuzau.ro.

10. In acest context, va rugam sa aveti amabilitatea de a ne transmite oferta dvs, care trebuie sa contina cel putin urmatoarele informatii

– Datele de identificare ale societatii (sediul, nr inmatriculare, CUI, cont trezorerie) precum si datele de contact ale persoanei desemnate sa reprezinte ofertantul in relatia cu autoritatile contactante achizitoare

– Pretul total al lucrarii – lei fara TVA .

– Perioada de executie precum si perioada de garantie a lucrarilor ce urmeaza a fi executate, luand in considerare solicitarile din caietul de sarcini

– Perioada de valabilitate a ofertei

– Ofertantii vor prezenta o Declaratie pe proprie raspundere privind respectarea obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, avand in vedere obiectul contractului. Informatii detaliate privind reglementarile in vigoare la nivel national referitoare la conditiile de munca si protectia muncii securitatii si sanatatii in munca se pot obtine de la inspectia Muncii sau de pe site-ul www.inspectum.ro/Legislatie.html

11. Evaluarea ofertelor consta in verificarea propunerii tehnice a fiecarui ofertant in raport cu specificatiile tehnice si compararea fiecarei oferte si intocmirea in ordinea descrescatoare a valorilor respective, a clasamentului pe baza caruia se stabileste oferta castigatoare. Valorile ce se vor compara in scopul intocmirii clasamentului sunt valorile ofertate in lei fara TVA.

12. Operatorul economic a carui oferta va fi declarata castigatoare va posta pachetul de lucrari in Sistemul Electronic al Achizitiilor Publice (SEAP). Astfel ca, este obligatoriu ca ofertantul sa fie inregistrat in SEAP.

13. Garanția de bună execuție

Operatorul economic a carui oferta va fi declarata castigatoare are obligatia de a constitui garanția de bună execuție a contractului în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului de achiziție publică/contractului subsecvent.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent.

Valoarea garanției de bună execuție, prin raportare la complexitatea contractului de achiziție publică care urmează a fi executat, este de 5% din prețul contractului, fără TVA.



MINISTERUL MUNCII,
FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE

De regulă, garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract.

În cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000 de lei, garanția se poate constitui prin depunerea la casierie a unor sume în numerar.

Dacă părțile convin prin contract, garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția ambelor autorități contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA.

Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a autorității contractante în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție. Contul de disponibil este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

Autoritățile contractantă au dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritățile contractante au obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

În cazul contractelor de lucrări, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

Procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor și, respectiv, de recepție finală pot fi întocmite și pentru părți/obiecte din/de lucrare, dacă acestea sunt distincte din punct de vedere fizic și funcțional, proporțional cu valoarea lucrărilor recepționate.

14. Condiții de plată – plată se va efectua de către fiecare autoritate contractantă prin op în contul deschis la Trezoreria Statului, conform art.6 din Legea nr.72/2013 privind măsurile pentru combaterea



MINISTERUL MUNCII,
FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE

intarzierii in executarea obligatiilor de plata a unor sume de bani rezultand din contracte incheiate intre profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

15. Propunerea financiară – în lei fără TVA – se va prezenta în scris, conform celor de mai sus. Propunerea tehnică întocmită astfel încât informațiile prezentate să fie în limba română, să se refere la articol cu articol la specificațiile tehnice din caietul de sarcini.

Ofertele împreună cu documentele însoțitoare se vor transmite până la data limită de 06.10.2016, orele 16,00 la secretariatul AJOFM Buzău str. Ion Baiesu bloc 3A parter .

Persoana de contact: Papuc Romica – compartiment achiziții Buzău str. Ion Baiesu bloc 3A parter, cod fiscal 11350427. Detalii de contact: tel. 0238713216; fax: 0238713216, posta electronică: ajofmbzlicitatii@gmail.com.

AJOFM Buzău

Director executiv adjunct

Valeriu Dimciu

Sef serviciu buget

Anton Artemiza Ligia

Intocmit

Serviciul buget – compartiment achiziții

Papuc Romica

